



Kainuun hyvinvointialue

vs. palvelualuepäällikkö ikäihmisten
kotihoito

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen

Viranhaltijapäätös

22.07.2024

1 (4)

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2024-3159

Apulaispalveluesihenkilön viran täyttäminen vakanssinumero 7001153

Toimialue: Ikäihmisten kotihoito

Palvelualue: Kajaani Eteläinen kotihoito

Palveluyksikkönumero: 7060210010

Nimike: Apulaispalveluesihenkilö

Vakanssikoodi:7001153

Työavain:KAI-06-47-24

Hakuaika päättynyt:5.7.2024

Hakemuksia saapunut määräajassa 16 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 9 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Keränen Tiina

Hinnoittelutunnus:01HOI030

Kelpoisuus: Täyttää

Palvelussuhde alkaa:2.9.2024

Koeaika:6 kk

Varalle valitun nimi: Härkönen Anne

Kelpoisuus: Täyttää

Perustelut

Haastateltu: 16.7.2024 *Leena Laurikainen ja Riitta Keränen, 4 hakijaa haastateltu*

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely: julkinen haku

Kelpoisuusvaatimukset: terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994)

5§:n mukainen tai sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (818/2015)8§

mukainen laillistus sekä lupa toimia terveydenhuollon tai sosiaalihuollon
ammattitehtävissä.

Perustelut valinnalle: Valinta on perustunut kokonaisharkintaan siitä, ketä
kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista pidetään ansioituneimpana.

Kokonaisharkinnassa on koulutuksen ja työkokemuksen ohella huomioitu hakijan
kyky eli tehtävän hoitamisen kannalta edellytettävät henkilökohtaiset ominaisuudet.

Tehtävien hoitamisen kannalta merkittävänä pidettyjä henkilökohtaisia ominaisuuksia
ovat olleet vuorovaikutus- ja tiimityötaidot.)

Esittelijä: Leena Laurikainen

Esitys päätökseksi: Hyväksytään esityksen mukaisena

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 43 §

Päätös

**Kainuun hyvinvointialue**

vs. palvelualuepäällikkö ikäihmisten
kotihoito

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen

Viranhaltijapäätös

22.07.2024

2 (4)

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Virkaan valitaan geronomi Tiina Keränen

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi

Allekirjoitus

Marjo Kallio vs. palvelualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
22.07.2024 klo 13:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla nähtävilläolon päättymiseen
saakka.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomaisen”).